



*Wer alleine arbeitet, addiert.  
Wer zusammenarbeitet, multipliziert.*

Per **1. August 2024** oder nach Vereinbarung suchen wir für unsere Fachstelle Kindes- und Erwachsenenschutz (KES) eine / einen

**Berufsbeistand / Berufsbeiständin 60%**

### **Deine Aufgaben**

- Durchführung von Abklärungen im Kinderschutz im Auftrag der KESB
- Führen von Beistandschaften nach ZGB im Kinderschutz
- Aktenführung und Berichterstattung zuhanden der KESB
- Erledigen von administrativen Tätigkeiten mit Unterstützung des Administrationsteams

### **Dein Profil:**

- Abgeschlossenes Studium in Sozialarbeit (FH / BA) oder vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Kinderschutz
- Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Kaufmännischen Bereich sind von Vorteil
- IT-affin (MS-Office, KLIBnet)
- selbständige, analytische und lösungsorientierte Fallführung

### **Wir bieten:**

- Eine spannende und abwechslungsreiche Arbeit
- Fallbelastung nach KOKES-Empfehlungen
- Arbeit im Tandem mit Sachbearbeitung
- Digitale Aktenführung
- Offenes, engagiertes und unterstützendes Team
- Wertschätzende und partnerschaftliche Team- und Unternehmenskultur
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Moderne Infrastruktur (u.a. Stehpult, zwei Bildschirme, Headset)
- Jahresarbeitszeit (42-Stunden-Woche) und Möglichkeit für Homeoffice mit Geschäftsnotebook

Wenn du dich angesprochen fühlst, freuen wir uns auf deine Bewerbung per E-Mail an [personal@aarwangen.ch](mailto:personal@aarwangen.ch).

Für ergänzende Auskünfte steht dir Sabrina Cmejla, Fachstellenleiterin KES gerne zur Verfügung (Tel. 062 626 64 14).



Einwohnergemeinde  
Aarwangen  
Human Resources  
Langenthalstrasse 4  
4912 Aarwangen

062 926 63 11/12  
[www.aarwangen.ch](http://www.aarwangen.ch)